Рассмотрено и рекомендовано к утверждению Педагогическим советом МАОУДО «ЦДТ «Прикубанский»
Протокол № 3
от «31» августа 2023г.

Утверждаю:
директор МАОУДО «ЦДТ «Прикубанский»
Н.Н. Щеглова-Лазарева
Приказ № 1
от «1» сентября 2023г.

ЩЕГЛОВА-ЛАЗАРЕВА НИНА НИКОЛАЕВНА

Подписано цифровой подписью: ЩЕГЛОВА-ЛАЗАРЕВА НИНА НИКОЛАЕВНА
Дата: 2023.10.20 16:48:30 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества «Прикубанский»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества «Прикубанский» (Далее – Положение, ЦДТ) определяет состав, полномочия и порядок деятельности Научно-методического совета ЦДТ.

1.2. Научно-методический совет ЦДТ (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, способствующим разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества образовательного процесса, а также для интеграции деятельности педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 (ред. От 26.07.2019) (с изменениями на 4.08.2023 года) (редакция, действующая с 1 сентября 2023 года);
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации;

- Нормативными правовыми актами региональных и муниципальных органов управления образования по вопросам учебно-воспитательной, методической, инновационной деятельности;
- Уставом МАОУДО «ЦДТ «Прикубанский», настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

1.4. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ЦДТ.

II Цель и задачи деятельности методического совета

2.1. Цель: координация учебной, научной и методической работы в ЦДТ, совершенствование педагогического процесса в организационной, научно-методической, экспериментальной и инновационной деятельности педагогов; обеспечение оперативности научно-методической и методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогов, формирование профессионально значимых качеств педагога, рост профессионального мастерства.

2.2. Основные задачи методического совета:

– обеспечение научно-методической деятельности и развития учреждения, направленного на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;

– создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогов;

– совершенствование профессионально-педагогической подготовки педагогов по направлениям научно-теоретической, методической, научно-исследовательской работы.

III. Основное содержание деятельности и функции методического совета МАОУДО «ЦДТ «Прикубанский»

3.1. Методический совет ЦДТ осуществляет функции:

– информационные – информирует о состоянии воспитательно-образовательного процесса, достижениях современной педагогики, психологии, результатах педагогических работников, учреждениях системы дополнительного образования;

– аналитические – анализирует результативность деятельности ЦДТ, обобщает и внедряет передовой педагогический опыт, анализирует

результаты обучающихся по общеобразовательным общеразвивающим программам;

– прогностические – определяет перспективы развития, планирует деятельность ЦДТ;

– проектировочные – осуществляет перспективное прогнозирование, текущее планирование.

– обучающие – осуществляет выбор форм и методов в повышении педагогической компетенции работников, утверждает график обучающих занятий;

– организационно-координационные – осуществляет координацию реализации задач методической работы, подготовку и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр и других форм работы среди педагогов.

3.2. Методический совет ЦДТ осуществляет взаимодействие с ВУЗами и научными учреждениями, подбирает и утверждает научных консультантов, которые оказывают помощь педагогам, руководят инновационной работой, рецензируют дополнительные общеобразовательные программы, программно-методические материалы, сборники.

3.3. Методический совет ЦДТ осуществляет деятельность:

– рассматривает учебный план, Программу развития ЦДТ, Программу деятельности, дополнительные общеобразовательные программы, положения, инновационные проекты, содержание публикаций и рекомендует к утверждению Педагогического совета;

– создает единую программу методической деятельности ЦДТ на учебный год, с возможными формами и направлениями методической работы;

– прогнозирует пути развития методической деятельности ЦДТ, вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;

– заслушивает отчеты педагогов об участии в методической и инновационной работе, об их самообразовании;

– оказывает организационно-методическую помощь при проведении конференций, семинаров, практикумов и т.д.;

– координирует работу методической службы ЦДТ, методических объединений, временных творческих групп;

– изучает и анализирует результаты дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, результаты апробации учебно-методических комплексов, научно-методических и дидактических материалов;

– организует опытно-поисковую, инновационную и проектно-исследовательскую деятельность ЦДТ, направленную на освоение новых педагогических технологий;

– организует консультирование педагогических работников ЦДТ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

– координирует работу по подготовке и проведению конференций, семинаров, формирует банк педагогических инноваций, обобщению и распространению педагогического опыта ЦДТ;

– анализирует материалы по различным аспектам образовательного процесса и дает рекомендации по их совершенствованию;

– анализирует современные достижения педагогической науки и практики, рекомендует к использованию инновационные методики, методы, технологии в педагогическом процессе ЦДТ;

– обобщает и распространяет имеющийся в учреждении педагогический опыт по программному оснащению, педагогическим технологиям, педагогическому проектированию;

– анализирует и оценивает программы инновационной деятельности педагогов ЦДТ, рекомендует их на утверждение директору.

IV. Организация деятельности методического совета

4.1. Состав Совета формируется ежегодно на начало учебного года заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается приказом директора ЦДТ.

4.2.В состав Совета входят: заместители директора, руководители структурных подразделений, заведующие отделами, руководители методических объединений, педагогические работники, добившиеся наиболее высоких практических и методических результатов в своей педагогической деятельности.

4.3.Совет ЦДТ выбирает из своего состава председателя и секретаря, который ведет протоколы заседаний.

4.4.Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.5.Совет ЦДТ созывается председателем по мере надобности, но не реже трех раз в год.

4.6. Ведение заседания:

– до начала заседания секретарь производит регистрацию присутствующих;

– секретарь открывает заседание информацией о регистрации, повестке заседания и правомочности заседания;

– заседание считается правомочным при соблюдении условия присутствия (по регистрации) не менее двух третей постоянных членов совета.

4.7. Решения Совета ЦДТ считаются правомочными, если за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Процедура голосования определяется Советом.

4.8. Решения Совета исполняются после издания приказов директора ЦДТ.

4.9. В своей деятельности Совет подчинен Педагогическому совету ЦДТ, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

V. **Права и обязанности членов Методического совета МАОУДО «ЦДТ «Прикубанский»**

5.1. Методический совет ЦДТ имеет право:

– привлекать к своей работе педагогический, административный и учебно-вспомогательный персонал ЦДТ в объеме делегированных ему директором полномочий;

– запрашивать информацию у администрации, в структурных подразделениях ЦДТ, у педагогических работников для обсуждения и подготовки вопросов, включенных в план работы научно-методического совета.

5.2.Обязанности членов научно-методического совета:

5.2.1. Председатель совета:

– руководит деятельностью совета;

– определяет качество подготовленных материалов и принимает решение о вынесении вопроса на заседание совета.

5.2.2. Члены научно-методического совета:

– регулярно посещают заседания совета и активно участвуют в его работе;

– организуют подготовку и представляют на рассмотрение проекты планов научно-методического совета;

– организуют своевременную подготовку вопросов для рассмотрения на заседаниях совета;

– предоставляют исчерпывающую информацию о своей деятельности;

– готовят информационные, аналитические и методические справки и заключения;

– несут ответственность за качество проведенной экспертизы и аналитической работы.

– в установленные сроки выполняют решения совета и поручения председателя совета.

5.2.3. Секретарь совета:

– собирает материалы для проведения заседаний совета;

– оповещает членов совета о дате проведения и повестке дня заседаний совета;

– оформляет протоколы заседаний и решения, принимаемые советом;

– направляет материалы совета всем заинтересованным лицам.

5.3. Членам Методического совета гарантируется право слова, мнения и выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения воспитательно-образовательного процесса ЦДТ.

5.4. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

5.5. Методический совет ЦДТ обязан информировать педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

VI. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение составлено с учетом Устава МАОУДО «ЦДТ «Прикубанский» и в процессе развития структур управления может изменяться и дополняться.

6.2 Все вносящиеся изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению на заседании методсовета Центра.

6.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ЦДТ и действует до принятия нового.