Утвержден
Решением собрания членов
КГОО СТРИ «ЛЕСТНИЦА»
Протокол №22
от 01 июля 2021 г.

# УСТАВ
## Краснодарской городской общественной организации социально-творческого развития и информации «ЛЕСТНИЦА»
(новая редакция)

г. Краснодар
2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Краснодарская городская общественная организация социально-творческого развития и информации «ЛЕСТНИЦА», именуемая в дальнейшем "Организация", является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим, независимым общественным объединением физических и юридических лиц-общественных объединений.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и призвана объединить усилия ее членов в реализации целей и задач, указанных в настоящем Уставе.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", другими законодательными актами и нормами международного права и настоящим уставом.

1.4. Организационно-правовая форма Организации - общественная организация.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации

1.6. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевый и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием

1.7. Организация может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязательства, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, заключать контракты и договора, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.8. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами организации. Доходы от предпринимательской деятельности организации направляются исключительно на достижение уставных задач организации

1.9. Организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии заинтересованными государственными органами, общественными и религиозными организациями, творческими союзами, трудовыми коллективами и иными организациями граждан.

1.10. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов деятельности

1.11. Организация вправе иметь свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику, описание которой должно содержаться в уставе.

1.12. Организация действует на всей территории муниципального образования город Краснодар.

1.13. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: Краснодарский край, г. Краснодар.

1.14. Полное . наименование (название) Организации – Краснодарская городская общественная организация социально-творческого развития и информации «ЛЕСТНИЦА». Сокращенное наименование Организации — КООСТРИ «ЛЕСТНИЦА».

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Основными целями организации являются:

– Содействие творческой профессиональной деятельности работников и воспитанников Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» (именуемого далее ЦДТ), создание условий для практической реализации образовательных программ ЦДТ, сохранения и возрождения традиций детского и молодежного творчества, поддержка инициатив самодеятельных и спортивных коллективов, повышения культурного уровня общества;

– Осуществление взаимодействия с ЦДТ по всем направлениям реализации молодежной политики государства;

– Содействие успешному выполнению родителями семейных обязанностей, путем проявления заботы об укреплении семьи, участия в организации содержательного досуга детей и молодежи, вовлечения их в сферу искусства и творчества, художественную самодеятельность, занятия физической культурой и спортом,

– Осуществление деятельности, направленной на удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей детей и молодежи, содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи;

– Создание наиболее благоприятных условий для семей с детьми в их стремлении вырастить своих детей достойными членами общества;

– Внесение в федеральные и региональные органы исполнительной власти, в органы местного самоуправления предложений по выполнению решений и постановлений в отношении творческого и воспитательного процесса, направленного на всестороннее развитие детей и молодежи;

– Формирование национального патриотического сознания детей и молодежи, популяризация и пропаганда здорового образа жизни.

– Разработка и осуществление социальных программ, направленных на повышение уровня воспитания и культуры детей и молодежи;

– Создание условий для более полного вовлечения детей и молодежи в социально- экономическую, общественную и культурную жизнь общества.

– Реализацию инновационного и творческого потенциала детей и молодежи в интересах общества.

2.2. Для достижения указанных целей Организация реализует следующие задачи:

- Воспитание гражданского участия и активности детей и молодежи, путем развития у них творческих навыков;

- Разработку и реализацию программ развития детского и молодежного творчества и их практическую реализацию совместно с ЦДТ;

– Координацию и организацию творческой деятельности коллективов ЦДТ;

– Укрепление и развитие материально-технической базы ЦДТ;

– Улучшение условий обучения воспитанников ЦДТ;

– Защита прав и интересов членов Организации, улучшение условий труда коллектива ЦДТ;

– Организацию курсов повышения квалификации и переподготовки, проведение научных, учебно-методических, консультативных, творческих мероприятий, научных конференций, семинаров, стажировок, творческих мастерских и лабораторий для работников ЦДТ;

– Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти г.Краснодара и Краснодарского края по вопросам участия детей и молодежи — воспитанников ЦДТ в общественной и культурной жизни города и региона;

– Создание информационных банков данных по развитию детского и молодежного творчества, накопление и систематизация информации по данному направлению деятельности;

– Освещение в социальных сетях и СМИ деятельности ЦДТ в области развития творчества и культурной жизни детей и молодежи — воспитанников ЦДТ;

– Взаимодействие со средствами массовой информации, путем вовлечение их в работу по популяризации деятельности Организации

– Организацию выставок произведении детского и молодежного творчества различных жанров и направлений, в том числе совместно с муниципальными органами власти, работающими в данной области;

– Создание клубов по интересам, формирование музыкальных, хореографических, цирковых, актерских, спортивных коллективов, организацию их выступлений;

– Проведение спортивно-туристских мероприятий;

– Организация военно-спортивных и оздоровительных лагерей для детей и молодежи;

– Организация и проведения культурно-зрелищных, культурно - оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;

– Организация и проведение культурно-зрелищных мероприятий, смотров, конкурсов, фестивалей, праздников народного творчества, выставок, концертов, спектаклей, творческих встреч;

– Изготовление, в том числе совместно с другими организациями, изделий народных промыслов, прикладного и изобразительного искусства, рекламно-сувенирной продукции;

– Проведение аукционов, ярмарок, выставок-продаж произведений детского и молодежного творчества;

– Организация поездок и экскурсий для членов Организации и других лиц по России и зарубежным странам (в том числе на платной основе) в целях популяризации детского творчества, а также в туристических и иных общественно полезных целях;

– Взаимодействие с государственными, общественными и другими организациями, создание волонтерских отрядов для реализации основных направлений деятельности;

– Проведение исследований в области детского и молодежного творчества и досуга;

– Организация авторских концертов и встреч с деятелями литературы и искусства;

– Организация и содействие проведению гастролей творческих коллективов, как в стране, так и за рубежом;

– Организация и проведение конференций, симпозиумов, выставок по проблемам развития творческого потенциала детей и молодежи, организации их досуга, организация программ по поддержке детского и молодежного творчества на территории г. Краснодара;

– Привлечение финансовых ресурсов в виде пожертвований, целевых грантов и иных средств, для обеспечения уставных целей Организации;

– Создание и организация деятельность службы психологической помощи членам Организации;

– Организация деятельности консультаций по вопросам реализации прав детей и молодежи на участие в общественной и творческой деятельности;

– Учреждение средств массовой информации и ведение издательской деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

– Проведение необходимых социологических исследований самостоятельно и путем привлечения специалистов;

– Осуществление благотворительной деятельности в различных формах;

– Ведение предпринимательской деятельности, направленной на достижение уставных целей.

Лицензируемые виды деятельности осуществляются Организацией только после получения соответствующих лицензий.

2.3. Предметом деятельности Организации является:

◦ объединение граждан для совместной деятельности, предусмотренной Уставом Организации;

◦ реализация проектов и программ, направленных на развитие уставных целей Организации;

•проведение мероприятий, направленных реализацию целей Организации.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Членами Организации могут быть: - достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ, разделяющие цели Организации, признающие Устав и принимающие личное участие в работе Организации;

3.2. Общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.3. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественные объединения на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов.

3.4. Прием и исключение членов Организации осуществляется

Управляющим советом простым большинством голосов от общего количества членов Управляющего совета.

3.5. Управляющий совет ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Управляющего совета, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.

3.6. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- участвовать в управлении делами корпорации;
- принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранным в них;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;
- получать информацию о деятельности Организации на основании поданного заявления на имя Председателя Управляющего совета Организации;
- обжаловать решения органов корпорации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени корпорации, возмещения причиненных корпорации убытков;
- оспаривать, действуя от имени корпорации, совершенные ею сделки;
- свободно выходить из членов Организации на основании заявления.

3.7. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений; ;
- выполнять решения Управляющего совета Организации;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Кодексом, другим законом или учредительным документом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности корпорации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда корпорации, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

3.8. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Управляющий совет Организации. К заявление члена Организации, являющегося юридическим лицом прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

3.9. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления

3.10.Члены Организации могут быть исключены за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

3.11. Исключение членов Организации производится Управляющим советом простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Управляющего совета. Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

## 4.РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Краснодарской городской общественной организации «ЛЕСТНИЦА», которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 его членов, Ревизионной комиссией или Управляющим советом.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности корпорации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава корпорации;
- образование других органов корпорации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности корпорации;
- принятие решений о создании корпорацией других юридических лиц, об участии корпорации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств корпорации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение полномочий и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации;

• определение порядка приема в состав членов Организации и исключение из числа ее членов;

• принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.

4.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

4.3.1. Решения принимаются открытым или тайным голосованием.

4.3.2. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

4.3.3. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается квалифицированным большинством - 2/3 голосов, от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

4.4. В период между Общими собраниями постоянно действующим, коллегиальным руководящим органом Организации является Управляющий совет, избираемым общим собранием на срок до 3х лет. В состав совета входит Председатель Управляющего совета и члены Управляющего совета. Руководит работой Управляющего совета Председатель.

4.4.1. Управляющий совет Организации:

• принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;

• ведет списки членов Организации;

• избирает из своего состава председателя управляющего совета сроком на 3 года;

• осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

• рассматривает и утверждает смету расходов Организации;

• готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;

• принимает решения об учреждении хозяйственных организаций, коммерческих и иных предприятий, обеспечивающих реализацию задач и целей Организации, утверждает их учредительные документы;

• принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;

• решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ, а также об учреждении совместно с другими лицами предприятий и организаций;

• ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения Управляющего совета Организации, и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством;

• рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания Организации.

4.4.2. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Управляющего совета. О дате заседания Управляющего совета и повестке дня всех членов Управляющий совет персонально извещает Секретарь Управляющего совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Управляющего совета,

присутствующих на заседании. Заседания Управляющего совета ведет Председатель Управляющего совета, а в его отсутствие - заместитель либо один из членов Управляющего совета.

4.4.3. Протоколы заседаний Управляющего совета ведет Секретарь, избираемый из членов Управляющего совета. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Управляющего совета.

4.5. Председатель Управляющего совета Организации является единоличным исполнительным органом:

- руководит деятельностью Управляющего совета Организации, подписывает решения, принимаемые Управляющим советом;
- в период между заседаниями Управляющего совета осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемые Организацией
- хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности отделений;
- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями и в
- Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается имуществом Организации;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- принимает решения о приобретении ценных бумаг, (за исключением акций);
- утверждает структуру и штатное расписание Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Управляющим советом;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.

4.5.1. Председатель Управляющего совета издает приказы и распоряжения.

4.5.2. Председатель Управляющего совета имеет право подписи банковских документов.

4.5.3. Заместитель Председателя Управляющего совета возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Управляющим советом. В отсутствие Председателя Управляющего совета исполняет его функции. Председатель Управляющего совета считается отсутствующим, если он не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, либо вследствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. Решение о возложении исполнения обязанностей Председателя Управляющего совета на Заместителя Председателя Управляющего совета оформляется распоряжением Председателя Управляющего совета либо решением Управляющего совета по соответствующей доверенности.

4.6. Ревизионная комиссия Организации (Ревизор) избирается Общим собранием сроком на два года. Количественный состав Ревизионной комиссии

определяет Общее собрание. Ревизионная комиссия (Ревизор):

- осуществляет контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
- в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

4.6.1 Члены Ревизионной (Ревизор) комиссии могут участвовать в заседаниях Управляющего совета с правом совещательного голоса.

4.6.2. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Управляющего совета и исполнительных органов Организации.

## 5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения, обеспечения уставной деятельности Организации.

5.2. В собственности Организации могут также находится учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретенные за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

– добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;

– вступительные и членские взносы;

- кредиты банков;

- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;

- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных и т.п.

- доходы от хозяйственной деятельности;

- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.5. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

5.7. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества,

принадлежащую Организации.

## 6. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации или ликвидации. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным (2/3) большинством голосов. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом, а также по решению суда.

6.3. Для ликвидации Организации Общим собранием назначается ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс. Имущество и средства Организации, оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчета с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Организации.

6.4. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Краснодарскому краю

_____ А.А. Радченко

Прошнуровано и
пронумеровано
_____ листов

Директор КГООСТРИ
«Лестница»

Выговская И.Н.